GIBZ Gewerblich-industrielles Bildungszentrum Zug

Verkürzte berufliche Grundbildung für Erwachsene: Fachfrau / Fachmann Gesundheit FaGe

Übersicht Kompetenzbereiche

1.0	Berufliches Handeln	Lernort	1. Semester	2. Semester	3. Semester	4. Semester
		Lektionen	10	20		20
1.1		Praxis				
	Beziehungen im Beruflichen Umfeld pflegen	Berufsschule	10			
		ÜK				
1.2	Mit Personen im Beziehungsumfeld der Klientinnen und Klienten unterstützend zusammenarbeiten	Praxis		4		
		Berufsschule				
		ÜK				
1.3	Situationen beobachten, Veränderungen wahrnehmen, darüber informieren	Praxis				
		Berufsschule		16		
		ÜK				
1.4	In verschiedenen Lebens- und Wohnkulturen situationsgerecht handeln	Praxis				
		Berufsschule				20
		ÜK				

2.0	Hygiene und Sicherheit	Lernort	1. Semester	2. Semester	3. Semester	4. Semester
		Lektionen	20			
2.1		Praxis				
	Führt Händehygiene durch und hält Arbeitssicherheit ein	Berufsschule	20			
	Modul 1: Hygiene und Sicherheit (14.1/2.1/9.2)	ÜK	0.5 Tage			

3.0	Pflege und Betreuung	Lernort	1. Semester	2. Semester	3. Semester	4. Semester
		Lektionen	40	60	70	60
3.1	Führt die bedarfs- und situationsgerechte Pflege von Klienten/Klienten gemäss bestehender Pflegeplanung und unter Berücksichtigung der aller spezifischen, Kulturen und religiösen Gewohnheiten durch	Praxis				
		Berufsschule			10	
		ÜK				
3.2	Unterstütz die Klientinnen/Klienten bei der selbständigen Körperpflege, leitet diese dabei an oder führt die Körperpflege stellvertretend durch	Praxis				
		Berufsschule	20			
	Modul 2: Körperpflege (3.2 / 3.3)	ÜK	1.5 d			
3.3	Erhält und fördert die Beweglichkeit von Klientinnen und Klienten leitet diese an und führt Lagerungen, Mobilisationen und Transfers durch	Praxis				
		Berufsschule	20	20		
	Modul 2: Lagerung und Transfer (3.3) Modul 5: Kinaesthetics Folgetag (3.3 / 3.2), Thrombose-, Kontrakturen-prophylaxe, Gehhilften, Sturz- und Dekubitusprophylaxe	ÜK	0.5 d	2 d		
3.4	Unterstützt Klienten und Klientinnen bei der Ausscheidung	Praxis				
		Berufsschule	20	20		
	Modul 3: Ausscheidung (7.2/8.2/3.4/4.1) Modul 4: Grundkurs Kinaesthetics)	ÜK	0.5 d/2d			
3.5	Unterstützt Klienten und Klientinnen bei der Atmung	Praxis				
		Berufsschule		20	20	
	Modul 6: Atmung (4.1/6.2/4.3/3.5)	ÜK		0.5 d		
3.6	Unterstütz Klienten und Klientinnen beim Umgang mit ihrer Sexualität	Praxis				
		Berufsschule			10	30
		ÜK				
3.7	Geht angemessen mit anspruchsvollen Pflegesituationen um. Unter anderem mit Menschen mit Kommunikationseinschränkungen	Praxis				
		Berufsschule				30
	Modul 9: Aggressionsmanagement (3.7)	ÜK			2 d	
3.8	Unterstützt Klienten und Klientinnen beim Ruhen und Schlafen	Praxis				
		Berufsschule			10	
		ÜK				
3.9	Wirkt bei der Anwendung von Instrumenten, die der Qualitätssicherung dienen, mit	Praxis				
		Berufsschule	integriert in alle Kompetenzbereiche			
		ÜK				

4.0	**Medizinaltechnik**	**Lernort**	**1. Semester**	**2. Semester**	**3. Semester**	**4. Semester**
		Lektionen		40	40	20
4.1	Kontrolliert Vitalzeichen und erstellt die Flüssigkeitsbilanz	**Praxis**				
		Berufsschule		20		
	Modul 3: Vitalzeichen (7.2/8.2/ 3.4/4.1) **Modul 6: Flüssigkeitsbilanz (4.1 /6.2 / 4.3 / 3.5)**	**ÜK**	0.5 d	0.5 d		
4.2	Führt venöse und kapillare Blutentnahmen durch	**Praxis**				
		Berufsschule		20		
	Modul 7: Blutentnahme (4.2/4.6)	**ÜK**		1 d		
4.3	Richtet und verabreicht Medikamente	**Praxis**				
		Berufsschule				10
	Modul 6: Medikamentenabgabe (4.1/6.2 / 4.3 / 3.5)	**ÜK**		0.5 d		
4.4	Richtet und verabreicht Infusionen bei bestehendem peripher venösem Zugang. Bedient Infusionspumpen	**Praxis**				
		Berufsschule				10
	Modul 8: Infusionstherapie (4.4 /4.5/4.7)	**ÜK**			0.5 d	
4.5	Stellt Sondennahrung bereit und verabreicht diese bei bestehendem Zugang. Bedient Ernährungspumpen	**Praxis**				
		Berufsschule			4	
	Modul 8: Ernährungssonde (4.4/4.5/4.7)	**ÜK**			0.5 d	
4.6	Führt subkutane und intramuskuläre Injektionen durch	**Praxis**				
		Berufsschule			20	
	Modul 7: Injektionen (4.2/4.6)	**ÜK**		1d		
4.7	Wechselt einen Verband gemäss Vorgaben bei primär und sekundär heilenden Wunden	**Praxis**				
		Berufsschule			16	
	Modul 8: Verbandwechsel (4.4/4.5/4.7)	**ÜK**			1 d	
4.8	Desinfiziert Instrumente und bereitet Material Tür die Sterilisation vor	**Praxis**				
		Berufsschule				
		ÜK				

5.0	Krise und Notfall	Lernort	1. Semester	2. Semester	3. Semester	4. Semester
		Lektionen			20	10
5.1	Erkennt Notfallsituationen, wendet Erste Hille an und sorgt für Hilfe	Praxis				
		Berufsschule			5	
	Modul 10: Notfallsituationen (5.1)	ÜK			1 d	
5.2	Wirkt bei der Begleitung in Krisensituationen und während des Sterbens mit	Praxis				
		Berufsschule			15	10
		ÜK				

6.0	Ressourcenerhaltung und Prävention	Lernort	1. Semester	2. Semester	3. Semester	4. Semester
		Lektionen		20	10	20
6.1	Führt Massnahmen zur Prävention durch	Praxis				
		Berufsschule		20		
		ÜK				
6.2	Nimmt die gesunden Anteile bei Klientinnen und Klienten wahr und fördert diese	Praxis				
		Berufsschule			10	20
	Modul 6: Gesundheitsförderung (4.1/6.2/4.3/3.5)	ÜK		0.5 d		

7.0	Alltagsgestaltung	Lernort	1. Semester	2. Semester	3. Semester	4. Semester
		Lektionen	10	20		20
7.1	Gestaltet mit verschiedenen Gruppen von Klientinnen und Klienten den Alltag und berücksichtigt dabei deren Bedürfnisse und soziales Umfeld	Praxis				
		Berufsschule	10	20		
		ÜK				
7.2	Leitet Klientinnen und Klienten beim Aufbau einer Tagesstruktur an und unterstützt sie dabei, sich daran zu halten	Praxis				
		Berufsschule				20
	Modul 3: Tagessstruktur (7.2/8.2/3.4/4.1)	ÜK	0.5 d			

8.0	Ernährung	Lernort	1. Semester	2. Semester	3. Semester	4. Semester
		Lektionen	10	10	20	
8.1	Begleitet und berät Klientinnen und Klienten bei der Ernährung, berücksichtigt dabei Ernährungsgrundsätze, den Gesundheitszustand und individuelle und kulturelle Gewohnheiten	Praxis				
		Berufsschule	10	10		
		ÜK				
8.2	Unterstützt Klientinnen und Klienten bei der Ernährung, berücksichtigt deren Gesundheitszustand und setzt Hilfsmittel ein	Praxis				
		Berufsschule			20	
	Modul 3: Ernährung (7.2/ 8.2/3.4/4.1)	ÜK	0.5 d			

9.0	Kleidung und Wäsche	Lernort	1. Semester	2. Semester	3. Semester	4. Semester
		Lektionen	20			
9.1	Stellt sicher, dass sich die Klientinnen und Klienten der Situation, dem Klima und den Gewohnheiten angepasst kleiden und unterstützt die Versorgung mit sauberer Wäsche	Praxis				
		Berufsschule	20			
	Modul 1: Kleidung und Wäsche (9.2/14.1/2.1/)	ÜK	0.5 d			

10.0	Haushalt	Lernort	1. Semester	2. Semester	3. Semester	4. Semester
		Lektionen	20			
10.1	Sorgt für eine saubere und sichere Umgebung und berücksichtigt dabei die Grundbedürfnisse der Klientinnenund Klienten	Praxis				
		Berufsschule	10			
		ÜK				
10.2	Stellt in Kollektivhaushalten die Schnittstellen zu den verschiedenen Dienstleistungserbringern im hauswirtschaftlichen Bereich sicher	Praxis				
		Berufsschule	10			
		ÜK				

11.0	Administration	Lernort	1. Semester	2. Semester	3. Semester	4. Semester
		Lektionen	10			10
11.1	Wirkt bei der Vorbereitung von Ein- und Austritten mit, bereitet die Unterlagen vor, führt Mutationen durch und empfängt und verabschiedet Klientinnen und Klienten. Führt sie in die Räumlichkeiten und den Tagesablauf ein.	Praxis				
		Berufsschule	10			10
		ÜK				
11.2	Arbeitet mit E-Mail und elektronischem Kalender sowie der branchenspezifischen Software	Praxis				
		Berufsschule				
		ÜK				

12.0	Logistik	Lernort	1. Semester	2. Semester	3. Semester	4. Semester
		Lektionen	10	10		
12.1	Organisiert und koordiniert planbare Transporte und begleitet Klientinnen/Klienten auf geplanten Transporten	Praxis				
		Berufsschule	4			
		ÜK				
12.2	Bewirtschaftet Verbrauchsmaterialien und Medikamente. Veranlasst Reparaturen und kontrolliert die Rückgabe	Praxis				
		Berufsschule	6			
		ÜK				
12.3	Hält Apparate und Mobiliar betriebsbereit und reinigt diese	Praxis				
		Berufsschule		10		
		ÜK				

13.0	Arbeitsorganisation	Lernort	1. Semester	2. Semester	3. Semester	4. Semester
		Lektionen	10		10	
13.1	Plant und organisiert die Arbeit. Führt diese aus, überprüft, setzt Prioritäten	Praxis				
		Berufsschule	10		10	
		ÜK				

14.0	Lernende/r und Berufsperson	Lernort	1. Semester	2. Semester	3. Semester	4. Semester
		Lektionen	20			10
14.1	Versteht sich als Individuum und Lernenden. kennt und gestaltet den eigenen Lernprozess	Praxis				
		Berufsschule	10			10
	Modul 1: FaGe als Lernende und Berufsperson (14.1) / Modul 10: Qualifikationsverfahren (5.1 / 14.1)	ÜK	1 d		1 d	
14.2	Versteht sich als Berufsperson und als Teil des Teams und gliedert sich ein	Praxis				
		Berufsschule	10			
		ÜK				

	Unterricht in Berufsfachschule Total Lektionen	700	180	180	170	170

Termine üK FaGe 2011/ 2012 **1. Lehrjahr verkürzte Grundbildung**

Klasse	Modul	Inhalt	Datum	
ZG 11 1 Verkürzte Grundbildung				
1. Semester	1	Die FaGe als Lernende und Berufsperson 14.1 Hygiene und Sicherheit 2.1 Kleidung und Wäsche 9.2	Montag Dienstag	29.08.2011 30.08.2011
	2	Körperpflege 3.2 Lagerung Transfer 3.3	Montag Dienstag	26.09.2011 27.09.2011
	3	Tagesstruktur 7.2 Ernährung 8.2 Ausscheidung 3.4 Vitalzeichen 4.1	Montag Dienstag	24.10.2011 25.10.2011
	4	Grundkurs Kinästhetik	Montag Dienstag Montag	21.11.2011 22.11.2011 19.12.2011
2. Semester	5	Kinästhetik Folgetag 3.3 Gehhilfen, Sturz und Dekubitusprophylaxe 3.3 Thrombose und Kontrakturenprophylaxe 3.2	Montag Dienstag	23.01.2012 24.01.2012
	6	Flüssigkeitsbilanz 4.1 Gesundheitsförderung 6.2 Medikamentenabgabe 4.3 Atmung 3.5	Montag Dienstag	19.03.2012 20.03.2012
	7	Blutentnahme 4.2 Injektion 4.6	Montag Dienstag	02.04.2012 03.04.2012
3. Semester	8	Infusionstherapie 4.4 Ernährungssonde 4.5 Verbandswechsel 4.7	Montag Dienstag	Planung folgt
	9	Aggressionsmanagement 3.7	Montag Dienstag	Planung folgt
	10	Notfallsituationen 5.1 Qualifikationsverfahren 14.1	Montag Dienstag	Planung folgt

ZIGG Bildungszentrum
Industriestrasse 23, 6055 Alpnach Dorf
Tel. 041 482 01 01 / Fax 041 482 01 00
Internet: www.zigg.ch / mail: info@zigg.ch