

Fachgruppen  
**Schuljahresplanung 2019/20 der Fachgruppe Fremdsprachen**

Ziel Nr.	Ziele	Beschreibung	Kriterien für Zielerreichung	Priorität	Überprüfung der Ziele*
				1 hoch 2 mittel 3 niedrig X irrelevant für das Jahr	erreicht = ✓ nicht erreicht= ✗
	<b>Grundauftrag</b>				
1	W & B Angebote	Die Fachgruppe stellt Weiterbildungsangebote zusammen, welche aktuelle Themen und Entwicklungen des Fachbereichs aufnehmen und die Weiterbildung der Lehrpersonen unterstützen.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Liste mit Weiterbildungsangeboten der Abteilungsleitung Schulentwicklung und der Abteilung W&amp;B der PH bis Ende August senden.</li> </ul>	1	
2	Lehrmittel	<p>Fachgruppen sichten konsequent den Lehrmittelmarkt nach Neuheiten in ihrem Fachbereich. Die Fachgruppen überprüfen detailliert und losgelöst von Lehrmittelverlagsempfehlungen die obligatorischen Lehrwerke auf die Lehrplan 21-Kompatibilität.</p> <p>Fehlende Bereiche in den Lehrmitteln sind aufzulisten und passende Vorschläge für deren Ergänzung sind mit der Verantwortlichen für Unterrichtsfragen zu besprechen.</p> <p>Fachgruppen überprüfen die freiwilligen Lehrwerke auf die Lehrplan 21-Kompatibilität. Sie beantragen wo nötig, Ergänzungen oder</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Der Lehrmittelkommission wird ein Bericht zur Lehrmittelsituation (in Bezug auf die Lehrmittelliste) in ihrem Fachbereich vorgelegt.</li> </ul>	1	

		<p>Ausschliessungen von Lehrmitteln bei der Lehrmittelkommission.</p> <p>Gegebenenfalls, in Absprache mit der Verantwortlichen für Unterrichtsfragen, lassen sie Lehrmittel von Fachpersonen der Praxis evaluieren.</p> <p>Fachgruppen prüfen und ergänzen die Lehrmittelplanung (Lehrplan 21).</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fachgruppe sichtet die Lehrmittelplanung für die kommenden Jahre und trägt allfällige Einführungen neuer Lehrwerke in ihrem Fachbereich ein.</li> <li>• Anträge oder Ausschliessungen von Lehrmitteln bis Ende März an die Verantwortliche für Unterrichtsfragen, Abteilung Schulentwicklung senden</li> <li>• Kurzbericht (innerhalb des Jahresberichts) welche Lehrmittel evaluiert, aufgenommen, gestrichen wurden.</li> </ul>		
3	Schnittstellen optimieren	Die Fachgruppe organisiert und führt ein Treffen mit Fachschaften (freiwillig) der weiterführenden Schulen durch und lanciert einen Austausch zu Themen rund um Fragen des Lehrplans 21 sowie Erwartungen aneinander, Probleme im Übergang etc.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kurzbericht (innerhalb des Jahresberichts) wie und mit wem die Schnittstellenthematik behandelt wurde und welche Massnahmen aus der Diskussion als Vorschlag zur Optimierung der Problemfelder abgeleitet wurden.</li> </ul>	2	
4	Abklärungstests sichten: Fachgruppe Mathematik, Deutsch, Fremdsprachen	Die Fachgruppenmitglieder sichten die Aufgaben ihres Fachbereichs im Sek I- Sek II-Übertritt-Abklärungstest.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Schriftliche Stellungnahme an Ersteller des Abklärungstests, Erwähnung der Arbeit im Jahresbericht.</li> </ul>	1	

	<b>Spezifische Jahresziele des AgS</b>				
5	Transfer in die Praxis	Die Fachgruppe bespricht aktuelle Fachthemen und macht Vorschläge, wie das Wissen in die Schulen gelangt. Der Wissenstransfer in die Praxis wird mit der Leitung der Abteilung Schulentwicklung besprochen, damit sie koordinieren kann.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mindestens einmal pro Jahr wird das Thema an einer Fachgruppenleitungssitzung traktandiert. Dort konkrete Vorschläge für den Praxistransfer mitbringen.</li> </ul>	3	
6	Beurteilungsraster	Alle Fachgruppen sammeln Beurteilungsraster in ihrem Fachbereich und verlinken sie in einem Dokument.	Linkliste im Fachbereich	1	
	<b>Weiterbildung</b>				
7	Auf dem aktuellen Stand der Forschung sein	Fachgruppenmitglieder tauschen sich über Fachliteratur ihres Faches aus und verfassen Kurzberichte darüber, die für Lehrpersonen ihres Fachs interessant sind und der Horizonterweiterung dienen.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mindestens 2 mal pro Jahr einen Kurzartikel an die Abteilung Schulentwicklung schicken, evtl. mit Hyperlinks versehen. Der Artikel dient der Veröffentlichung im Newsletter AgS.</li> </ul>	3	
8	An Tagungen und Weiterbildungen teilnehmen	Die Fachgruppenmitglieder bilden sich weiter. Mindestens einmal pro Jahr nimmt ein Fachgruppenmitglied an einer Tagung oder Weiterbildung zu ihrem/seinem Fach teil und informiert die Fachgruppenkollegen und -kolleginnen über Neues.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Im Jahresbericht erwähnen, wer an welcher Tagung oder Weiterbildung teilgenommen hat.</li> </ul>	3	
	<b>Eigene Ziele</b>				
9	Dokument Fremdsprachen	Die Fachgruppe Fremdsprachen diskutiert Pro und Contra eines neuen Dokuments und erar-	neues Dokument erstellen auf Basis der Änderungsideen von Sylvia und Sibylle	1	

		beitet bei Bedarf ein solches. Dabei darf auf das Dokument des Kantons Luzern zurückgegriffen werden (Einverständnis durch Andrea Renggli, Quelle vermerken).	und den Vorschlägen von Martina im Luzerner Dokument oder Begründung abgeben, warum kein neues Dokument erstellt wird.		
10	Ablösung New Inspiration	Die Fachgruppe oder eine Untergruppe sichtet die Lehrmittel und entscheidet, welche zwei der vier Lehrmittel in der Praxis getestet werden sollen. Sie nimmt an der Kickoff-Veranstaltung teil, formuliert fachspezifische Kriterien und unterstützt die Fachgruppenleitung beim Verfassen des Evaluationsberichtes. Die Leitung ist an der Ablösung gemäss Terminplanung involviert.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Meldung inkl. Begründung an Katja Weber, welche zwei Lehrwerke getestet werden sollen bis Ende September</li> <li>• fachspezifische Kriterien melden bis Ende November</li> <li>• Evaluationsbericht verfassen (bis 24.6., falls frühe Durchführung stattfindet)</li> </ul>	1	
11	Umgang mit Kindern mit LZA im Fremdsprachenunterricht	Die Fachgruppe verfasst ein Papier zur Thematik, analog zum Papier „Native Speakers“		3	
12	AdL	Austauschgruppe initiieren?		3	
13	dis donc	Bewegungsspiele zu jeder unité sammeln		3	

*\*werden die Ziele nicht erreicht, ist die Begründung im Jahresbericht zu erläutern.*