

Das erste Projekt (Projektkoordination)

| Diese Wegleitung gibt einen Überblick über den Inhalt des Videos

Registrieren und Login

Um EVEN nutzen und einen Energienachweis erstellen zu können, registrieren Sie sich. Einmal eingeloggt, ist Ihnen die Rolle "Projektkoordination" zugewiesen.

Dies sehen sie oben rechts.

Projekt erstellen

In der Rolle "Projektkoordination" können Sie durch Klick auf "Erstellen" ein neues Projekt beginnen.

Vergeben Sie einen aussagekräftigen Namen und wählen Sie die Gemeinde des Projektstandorts aus.

Nun fragt EVEN nach den Kontaktdaten der Bauherrschaft.

Durch Klick auf "OK" gelangen Sie in die Projektübersicht. Auf der linken Seite sehen Sie die Projektdetails. Diese können jederzeit korrigiert werden. Legen Sie nun alle betroffenen Gebäude an. Dazu klicken Sie auf bestehendes Gebäude suchen oder Neubau erfassen.

Geben Sie die Adresse bzw. bei Neubauten die Parzellenummer an. In einigen Kantonen kann zur visuellen Kontrolle ein bestehendes Gebäude in 3d betrachtet werden.

Erfassen Sie die Gebäudebezeichnung, die Art der Arbeiten sowie sämtliche im Bauvorhaben erforderlichen Gebäudekategorien.

Prüfen Sie die aus dem eidgenössischen Gebäude- und Wohnungsregister übernommenen Angaben zu den Wärmeerzeugern und der Energiebezugsfläche des Gebäudes und korrigieren sie diese bei Bedarf. Damit leisten Sie einen wertvollen Beitrag zur späteren Aktualisierung des Gebäude- und Wohnungsregisters.

Falls erforderlich, verfahren Sie genauso mit allen weiteren Gebäuden des Projekts. Anschliessend öffnen Sie die Gebäudeansicht des ersten Gebäudes.

Teilnachweise hinzufügen und bearbeiten

EVEN schlägt Ihnen aufgrund der Art der Arbeiten Teilnachweise vor.

Diese sind gelb markiert und können, falls nicht erforderlich, auch abgewählt werden. Zusätzlich können dem Gebäude bei Bedarf auch alle anderen Teilnachweise und Meldeformulare zugewiesen werden.

Dieses gelbe Symbol mit der Krone zeigt an, dass Sie für die Nachweisverfassung zuständig sind. Sie können nun eine Person mit der Nachweisverfassung beauftragen oder den Teilnachweis selbst ausfüllen.

Beim Ausfüllen werden die Eingaben automatisch gespeichert. Die Arbeit kann unterbrochen und später fortgeführt werden. Ist der Teilnachweis vollständig erfasst, kann die Bearbeitung abgeschlossen werden. Der Status wechselt zu "Bereit zur Einreichung".

Projekteinreichung

Alle Teilnachweise mit dem Status "Bereit zur Einreichung" können bei der Bewilligungsbehörde eingereicht werden.

Nach der Einreichung wechselt der Status zu "Eingereicht". Die Bewilligungsbehörde prüft nun die Angaben, der Status wechselt zu "in Prüfung".

| Teilnachweis | Status |
|---|----------------|
| AG-Kostennachweis Kostenabschweis Wärmeerzeugung | Eingereicht |
| AG-Solar Solarmeldedeformlular (KTAG) | Gesichtet |
| EN-101 Energiebedarf | in Prüfung |
| EN-102 Wärmedämmung | in Bearbeitung |

Bild 1 Gebäudeübersicht

Ist die Prüfung abgeschlossen und alle Anforderungen sind erfüllt, wechselt der Status zu "Freigegeben".

Die Bewilligungsbehörde kann nun aus energierechtlicher Sicht die Baubewilligung erteilen.

Während der Bautätigkeiten kann die Bewilligungsbehörde die Ausführungskontrolle über die EVEN-Plattform protokollieren.

Ausführungsbestätigung

Nach Beendigung der Bautätigkeiten erstellen Sie die Ausführungsbestätigungen beziehungsweise den Projektnachweis. Zum Abschluss ändert die Bewilligungsbehörde den Status des Projekts in "Abgeschlossen" und es wird aus Ihrer Projektliste ausgeblendet.

Weitere Informationen und Videos

Weitere Videos, FAQ und Informationen finden Sie im EVEN-Portal unter Hilfe & Support.



20250312