



Neue Anmeldeprozedur für MEB


Datum:

14. Juli 2017

Für:

Alle Benutzerinnen und Benutzer von MEB

Die Fachapplikationen MEB wurden im Rahmen des letzten Releases neu mit dem eIAM Zugriffssystem abgesichert. **Ihre digitale Identität müssen Sie über das CH-Login selber neu registrieren.** Dies bedeutet, dass Ihre bisherigen User/Passwörter nicht mehr gültig sind!

Etappe 1	https://www.meb.bfs.admin.ch/mebweb				
Etappe 2	<p>Wählen Sie CH-LOGIN und klicken auf Anmelden fortsetzen</p> <div data-bbox="414 1048 1244 1659"><p>Anmelden</p><p>Für diese Applikation ist eine Anmeldung erforderlich. Bitte melden Sie sich an als</p><table border="1"><tr><td>Windows-Benutzer im Netz der Bundesverwaltung (Kerberos)</td></tr><tr><td>Ortsunabhängiger Benutzer mit Admin PKI (Smartcard / Zertifikat)</td></tr><tr><td>SuisseID</td></tr><tr><td>CH-LOGIN</td></tr></table><p><input type="button" value="Anmelden fortsetzen"/></p><hr/><p>Support</p><p>Service Desk BIT</p><p>Telefonnummer: +41 58 465 88 88 </p></div>	Windows-Benutzer im Netz der Bundesverwaltung (Kerberos)	Ortsunabhängiger Benutzer mit Admin PKI (Smartcard / Zertifikat)	SuisseID	CH-LOGIN
Windows-Benutzer im Netz der Bundesverwaltung (Kerberos)					
Ortsunabhängiger Benutzer mit Admin PKI (Smartcard / Zertifikat)					
SuisseID					
CH-LOGIN					

<p>Etappe 3</p>	<p>Folgende zwei Situationen sind möglich:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sie haben die Registrierung für das CH-LOGIN noch nicht vorgängig durchgeführt und werden jetzt dazu aufgefordert. Führen Sie die Etappe 4.1 bis 4.7 bis zum erfolgreichen Abschluss durch. • Sie haben sich bereits erfolgreich für das CH-LOGIN registriert. Sie melden sich mit der Benutzer ID oder Email und Passwort an und klicken auf „Senden“ <div data-bbox="509 400 1425 770" style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>Willkommen bei der eIAM-Benutzerverwaltung de CH-LOGIN</p> <p>Bitte melden Sie sich mit Ihrer Benutzer-Id oder Ihrer E-Mail-Adresse und Ihrem Passwort an. Falls Sie zusätzlich eine Mobiltelefonnummer registriert haben, wird Ihnen anschliessend ein Bestätigungs-Code per SMS zugestellt, welchen Sie zum Abschluss der Anmeldung eingeben müssen. Falls Sie sich noch nicht registriert haben, klicken Sie bitte auf die Schaltfläche "Benutzer registrieren".</p> <p>Benutzer-ID oder E-Mail: <input type="text" value="felix.muster@muster.com"/></p> <p>Passwort: <input type="password" value="....."/></p> <p><input type="button" value="Senden"/> <input type="button" value="Benutzer registrieren"/> <input type="button" value="Abbrechen"/></p> <p>Passwort vergessen oder Konto gesperrt? Benutzer-ID vergessen?</p> </div> <p>und fahren mit Etappe 5 weiter.</p>
<p>Etappe 4</p>	<p>Einmalige Selbstregistration im eIAM</p>
<p>Etappe 4.1</p>	<p>Drücken sie den Button Benutzer registrieren (lesen Sie jeweils die Informationen unterhalb von Willkommen bei eIAM ... aufmerksam durch).</p> <div data-bbox="413 1057 1372 1473" style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>Willkommen bei der eIAM-Benutzerverwaltung des CH-LOGIN</p> <p>Bitte melden Sie sich mit Ihrer Benutzer-Id oder Ihrer E-Mail-Adresse und Ihrem Passwort an. Falls Sie zusätzlich eine Mobiltelefonnummer registriert haben, wird Ihnen anschliessend ein Bestätigungs-Code per SMS zugestellt, welchen Sie zum Abschluss der Anmeldung eingeben müssen. Falls Sie sich noch nicht registriert haben, klicken Sie bitte auf die Schaltfläche "Benutzer registrieren".</p> <p>Benutzer-ID oder E-Mail: <input type="text"/></p> <p>Passwort: <input type="password"/></p> <p><input type="button" value="Senden"/> <input type="button" value="Benutzer registrieren"/> <input type="button" value="Abbrechen"/></p> <p>Passwort vergessen oder Konto gesperrt? Benutzer-ID vergessen?</p> </div>

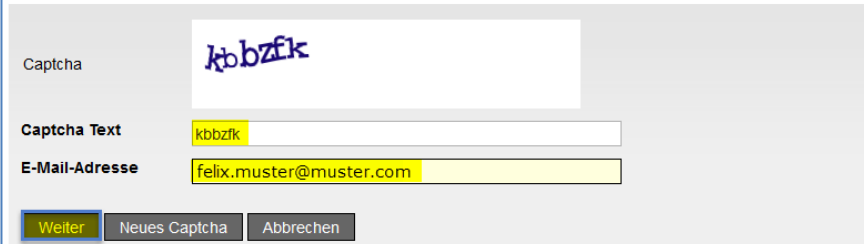
Etappe 4.2

Folgen Sie den Anweisungen von Schritt 1

Achtung: Sie müssen dieselbe E-Mail Adresse verwenden, welche auch für den Zugriff auf MEB aktuell gültig ist.

Benutzer registrieren, Schritt 1: Eingabe der E-Mail-Adresse

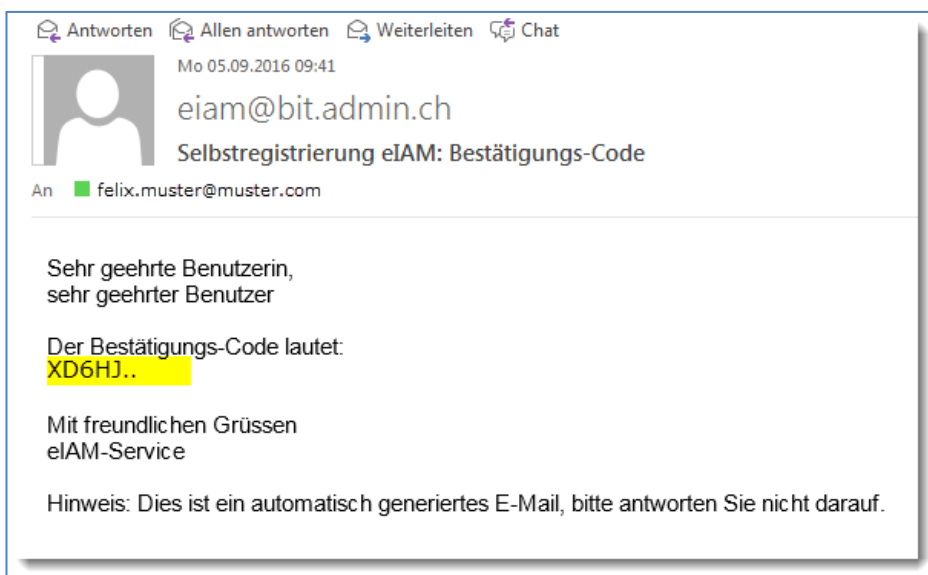
Bitte geben Sie eine gültige E-Mail-Adresse und den Text auf dem dargestellten Bild (Captcha) ein und klicken Sie auf die Schaltfläche "Weiter".
Sollte der Text im Bild für Sie nicht lesbar sein, können Sie mit der Schaltfläche "Neues Captcha" ein neues Bild mit Text generieren lassen.
Im nächsten Schritt wird Ihre E-Mail-Adresse überprüft.



Klicken Sie auf „Weiter“

Etappe 4.3

An Ihre E-Mail Adresse wurde eine Nachricht gesendet. Sie enthält einen Bestätigungs-Code den Sie ins Feld kopieren müssen.



Antworten Allen antworten Weiterleiten Chat

Mo 05.09.2016 09:41

eiam@bit.admin.ch
Selbstregistrierung eIAM: Bestätigungs-Code

An **felix.muster@muster.com**

Sehr geehrte Benutzerin,
sehr geehrter Benutzer

Der Bestätigungs-Code lautet:
XD6HJ..

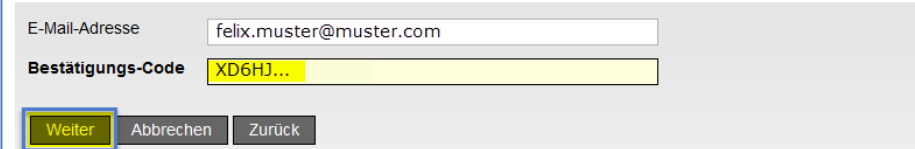
Mit freundlichen Grüßen
eIAM-Service

Hinweis: Dies ist ein automatisch generiertes E-Mail, bitte antworten Sie nicht darauf.

Folgen Sie den Anweisungen von Schritt 2:

Benutzer registrieren, Schritt 2: Überprüfung der E-Mail-Adresse

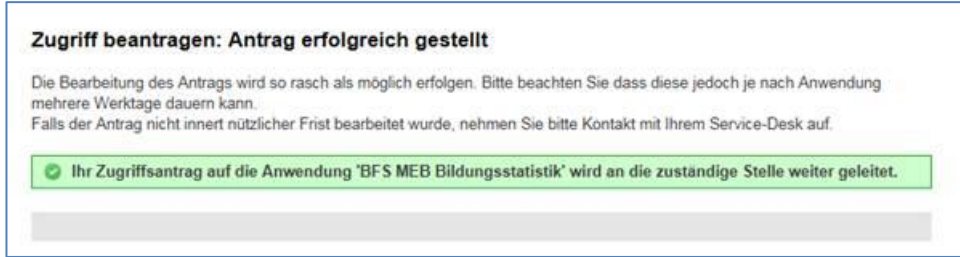
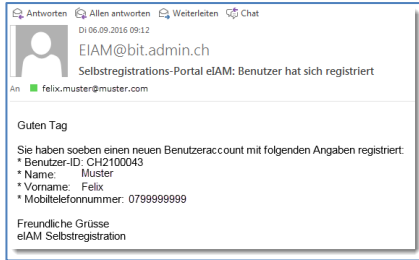
An die angezeigte E-Mail-Adresse wurde eine E-Mail mit einem Bestätigungs-Code gesendet. Bitte geben Sie diesen Code unten ein und klicken dann auf die Schaltfläche "Weiter".
Mit der Schaltfläche "Zurück" kommen Sie zurück zu Schritt 1, bei dem Sie die E-Mail-Adresse eingeben können.



<p>Etappe 4.4</p>	<p>Für die Sicherheitsstandards des BFS ist die Eingabe einer Mobiltelefonnummer nicht notwendig. Sie können auf den Button „Weiter ohne Mobiletelefonnummer“ in Etappe 4.5 klicken.</p> <div data-bbox="416 286 1307 551" style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>Benutzer registrieren, Schritt 3: Eingabe der Mobiltelefonnummer (optional)</p> <p>Falls Sie ein Mobiltelefon besitzen, bitten wir Sie, diese Mobiltelefonnummer jetzt einzugeben. Dieses Telefon kann für die erhöhte Sicherheitseinstufung verwendet werden. Falls Sie ohne Eingabe einer Mobiltelefonnummer weiter machen wollen, lassen Sie das Feld leer und klicken auf die Schaltfläche "Weiter ohne Mobiltelefon".</p> <p>Mobiltelefonnummer <input type="text"/></p> <p><input type="button" value="Weiter"/> <input type="button" value="Abbrechen"/> <input type="button" value="Weiter ohne Mobiltelefonnummer"/></p> </div> <p><i>Die Fachapplikationen MEB sind für die Datenlieferungen bereits genügend gesichert, eine zusätzliche Überprüfung per SMS Code, neben der Angabe von Nutzernamen und Passwort, ist daher überflüssig.</i></p>
<p>Etappe 4.5</p>	<p>Folgen Sie den Anweisungen zur Erfassung der persönlichen Informationen Name und Vorname, klicken Sie auf das Feld „ich akzeptiere die Nutzungsbedingungen“ und anschliessend auf „Weiter“.</p> <div data-bbox="416 808 1406 1294" style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>Benutzer registrieren, Schritt 5: Benutzerangaben</p> <p>Bitte geben Sie nun Ihren Nach- und Vornamen ein. Um sich registrieren zu können, müssen Sie die Nutzungsbedingungen lesen und akzeptieren.</p> <p>Benutzer-ID <input type="text" value="auto-generated"/></p> <p>Nachname <input type="text" value="Muster"/></p> <p>Vorname <input type="text" value="Felix"/></p> <p>Organisation <input type="text" value="Bitte leer lassen"/></p> <p>Bemerkungen <input type="text" value="Test CH-LOGIN"/></p> <p>Nutzungsbedingungen anzeigen</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Ich akzeptiere die Nutzungsbestimmungen.</p> <p><input type="button" value="Weiter"/> <input type="button" value="Abbrechen"/></p> </div>
<p>Etappe 4.6</p>	<p>Folgen Sie den Anweisungen und wählen Sie ein Passwort:</p> <div data-bbox="416 1391 1394 1928" style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>Benutzer registrieren, Schritt 6: Benutzerpasswort festlegen</p> <p>Bitte wählen Sie ein Passwort, welches die unten aufgeführten Kriterien erfüllt und klicken Sie auf die Schaltfläche "Weiter".</p> <p>Passwort eingeben <input type="password" value="....."/></p> <p>Passwort bestätigen <input type="password" value="....."/></p> <p>Das neue Passwort muss folgende Kriterien erfüllen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • mindestens 8 Zeichen enthalten, • 1 Grossbuchstaben, • 1 Kleinbuchstaben, • 2 nicht alphabetische Zeichen (z.B. Zahlen, Sonderzeichen) <p>Bitte beachten Sie zudem, dass das neue Passwort sich von den bereits benutzten Passwörtern unterscheiden muss.</p> <p><input type="button" value="Weiter"/> <input type="button" value="Abbrechen"/></p> </div>

Etappe 4.7

Sobald Sie den Zugriffsantrag abgeschlossen haben, erhalten Sie eine Bestätigungsnachricht zur erfolgreichen Registrierung mit dem Hinweis, dass die Bearbeitung einige Tage dauern wird.

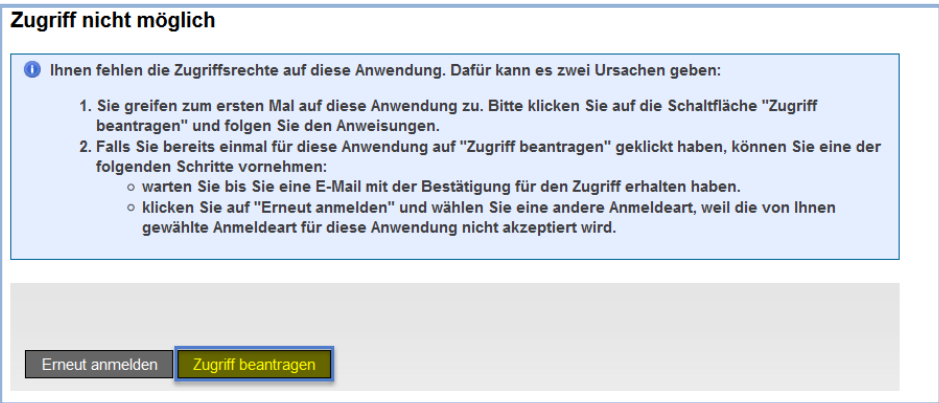


Klicken Sie auf „Weiter“.

Ihr Antrag liegt nun bei uns zur Bearbeitung und wir werden Ihnen die nötigen Rollen/Rechte bis zur Produktivsetzung erteilen. Nach der Umstellung melden Sie sich mit Ihrer neuen digitalen Identität an MEB an.

Etappe 5

Klicken Sie auf **Zugriff beantragen**.



<p>Etappe 6</p>	<p>Lesen Sie die Informationen und akzeptieren Sie die Nutzungsbestimmungen und klicken Sie Weiter.</p> <div data-bbox="411 255 1326 808" style="border: 1px solid black; padding: 10px;"> <p>Zugriff beantragen, Schritt 1: Benutzerangaben</p> <p>In den nicht ausgegrauten Feldern, können Sie Name und Vorname ergänzen. Für zusätzliche Angaben verwenden Sie das Kommentarfeld. Bevor Sie diesen Schritt abschliessen können, bestätigen Sie, dass Sie die Nutzungsbestimmungen sorgfältig durchgelesen und akzeptiert haben, durch Klicken auf das Kästchen neben "Ich akzeptiere die Nutzungsbestimmungen".</p> <p>Nachname <input type="text" value="Gerber"/></p> <p>Vorname <input type="text" value="Stefan"/></p> <p>Organisation <input type="text" value="bitte leer lassen"/></p> <p>Bemerkungen <input type="text" value="allenfalls zusätzlicher Kommentar/Angabe"/></p> <p>Ihre Identitätskarten- oder Passnummer (falls vorhanden) <input type="text" value="n/a"/></p> <p>Nutzungsbedingungen anzeigen</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Ich akzeptiere die Nutzungsbestimmungen.</p> <p><input type="button" value="Weiter"/> <input type="button" value="Abbrechen"/></p> </div>
<p>Etappe 7</p>	<p>Diese Meldung erhalten Sie wenn der Antrag korrekt abgeschlossen wurde. Der MEB-Support erhält jetzt eine E-Mail-Benachrichtigung mit Ihrem Zugriffsantrag und wird Ihr Antrage bearbeiten.</p> <div data-bbox="411 1003 1422 1249" style="border: 1px solid black; padding: 10px;"> <p>Zugriff beantragen: Antrag erfolgreich gestellt</p> <p>Die Bearbeitung des Antrags wird so rasch als möglich erfolgen. Bitte beachten Sie dass diese jedoch je nach Anwendung mehrere Werktage dauern kann. Falls der Antrag nicht innert nützlicher Frist bearbeitet wurde, nehmen Sie bitte Kontakt mit Ihrem Service-Desk auf.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Ihr Zugriffsantrag auf die Anwendung 'BFS MEB Bildungsstatistik' wird an die zuständige Stelle weiter geleitet.</p> </div> <p>Sollte der Zugriff danach nicht funktionieren, bitten wir Sie sich mit der fachapplikationsverantwortlichen Person in Verbindung zu setzen.</p>
<p>Etappe 8</p>	<p>Die Selbstadministration für Benutzer ist über eine der folgende URL direkt erreichbar: https://access.eiam.admin.ch/selfservice/myaccount/</p> <p>Nachdem die Rechte Ihnen zugewiesen worden sind, bekommen Sie eine Email von meb-support@bfs.admin.ch.</p>
<p>Ende</p>	