

HOFÜBERGABE: VERSICHERUNGSCHECK!

Versicherungssparte	Übernehmer	Übergeber
Krankenkasse und Taggeld	<ul style="list-style-type: none"> • Unfalleinschluss prüfen • Franchise anpassen (300 oder 2500) • Taggeld abschliessen, Wartefrist ab 30 Tagen • Lohnfortzahlung mit Eltern bei Ausfall regeln • Aushilfen versichern (Aushilfsversicherung) • Zusatzversicherungen überprüfen, Unfallkapital sinnvoll 	<ul style="list-style-type: none"> • Taggeld überprüfen, bzw. reduzieren • Franchise überprüfen (300 oder 2'500) • Aushilfsversicherung ausschliessen • Zusatzversicherungen überprüfen
Vorsorge Risikoversicherung Invalidität und Tod Altersvorsorge	<ul style="list-style-type: none"> • IV-Rente und Todesfallkapital überprüfen bzw. ergänzen, Leistungen 1. Säule beachten • Einkommensteilung regeln • Vorbezug Vorsorgegelder für Betriebsübernahme prüfen (Selbständigkeit) • Steuerbegünstigte Vorsorge weiterführen (Säule 3a) • Finanzierungsstrategie festlegen (Amortisation) 	<ul style="list-style-type: none"> • AHV-Rentenberechnung verlangen • AHV-Lücken verhindern (Lohnzahlung) • Renten-/Kapital-/Mischbezug 2. Säule prüfen • Auszahlungszeitplan erstellen (Vorsorgegelder 3a) • Kapitalanlagen bei Bedarf prüfen • Nachlass regeln • Vorsorgeauftrag prüfen
Betriebshaftpflicht / Privathaftpflicht	<ul style="list-style-type: none"> • Betriebshaftpflicht neu abschliessen (ohne Altlasten) • Fristen ab notarieller Übergabe beachten! • Privathaftpflicht auf <i>Eigentümer</i> umstellen • Sonderrisiken prüfen (fremde Maschinen, Arbeiten für Dritte, Nebentätigkeiten) 	<ul style="list-style-type: none"> • Betriebshaftpflicht durch Übernehmen zu kündigen • Eigenes Betriebsrisiko nach Bedarf weiterführen • Privathaftpflichtversicherung auf <i>Mieter</i> umstellen (Mieterschäden versichern)
Betriebssachversicherung (Inventar)	<ul style="list-style-type: none"> • Betriebsinventar neu abschliessen (ohne Altlasten) • Inventarliste neu und korrekt aufnehmen (Neuwert) • Deckungen prüfen, Ertragsausfall ausreichend versichern 	<ul style="list-style-type: none"> • Betriebsinventar durch Übernehmen zu kündigen • Eigenes Betriebsinventar (z.B. festmontiertes Inventar bei Pacht) • Unterstützung bei Inventarneuaufnahme
Gebäudewasserversicherung	<ul style="list-style-type: none"> • Neuabschluss (z.B. Wohnhäuser, Partyräume, Hofladen) • Auch Glasbruch und Mietertragsfall (Feuer) prüfen 	<ul style="list-style-type: none"> • Aufhebung durch Übernehmen • Doppelversicherung vermeiden, Haushaltspolice prüfen
Fahrzeugversicherung (Landwirtschaft)	<ul style="list-style-type: none"> • Fahrzeuge umschreiben und Versicherung ausschreiben • Traktoren ohne Kollision: über Inventar versichern • Traktoren mit Kollision: Einschluss Gerätschaften prüfen 	<ul style="list-style-type: none"> • Sicherstellen, dass Verträge aufgehoben wurden. • Prämiengutschrift prüfen
Hausratversicherung	<ul style="list-style-type: none"> • Versicherungssumme und Deckung überprüfen 	<ul style="list-style-type: none"> • Versicherungssumme und Deckung überprüfen
Versicherungsberatung LBV	<ul style="list-style-type: none"> • Beratungsgutschein einlösen • versicherung@luzernerbauern.ch 041 925 80 70 	<ul style="list-style-type: none"> • Beratungsgutschein einlösen • versicherung@luzernerbauern.ch 041 925 80 70