**Notfälle auf dem Betrieb / Notfall Checkliste**

**Damit der Betriebsalltag weiterfunktioniert:**

**Unsere Familie:**

|  |  |
| --- | --- |
| Ehemann, Name, Geburtsdatum | Ehefrau, Name Geburtsdatum |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Unsere Kinder | Geburtsdatum |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Vertrauensperson / Ansprechperson | Name, Adresse, Tel., email |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Arbeitgeber | Name, Adresse, Tel., email |
| Mann |  |
| Frau |  |

**Gesundheit:**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Name, Adresse, Tel., email |
| Hausarzt |  |
| Kinderarzt |  |
| Zahnarzt |  |
| Krankenkasse |  |
| Allergien |  |
|  |  |

**Haus / Betriebstechnik**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Name, Adresse, Tel., email |
| Heizung |  |
| Fotovoltaik |  |
| Elektrische Anlagen |  |
| Sanitär |  |
|  |  |

**Ausweise sind an folgenden Orten zu finden:**

**Persönliche Ausweise: Aufbewahrungsort:**

Geburtsschein \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Pass / Identitätskarte \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Schriftenempfangsschein \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Trauschein \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

AHV-Ausweis \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Familienausweis \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

………………… \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Finanzen**(Karten Pincodes und E Banking Zugangsdaten sind unter Verschluss zu halten)

|  |  |
| --- | --- |
|  | Adresse Bank, Kontonummer, Kartennummer, Kontakt |
| Betriebskonto |  |
| Vollmacht hat: |
| Bankkonto Mann |  |
| Vollmacht hat: |
| Bankkonto Frau |  |
| Vollmacht hat: |
| Postfinance |  |
| Vollmacht hat: |
| Tresorfach  Schlüssel |  |
| Kreditkarten | Aufbewahrungsort: |
|  |  |

**Bemerkung:** Im Todesfall **sperren** Finanzinstitute alle Konten, die auf den Namen des/der Verstorbenen lauten, auch gemeinsame Konten. Es können nur noch Zahlungen, die auch bisher regelmässig über das Konto abgewickelt wurden, vorgenommen werden. Jede andere Zahlung muss vom Bankberater genehmigt werden.

**Betrieb**

|  |  |
| --- | --- |
| Kaufvertrag | Aufbewahrungsort: |
| Pachtverträge | Aufbewahrungsort: |
| Buchhaltung | Wo? Wer?  Programm |
| Treuhänder |  |
| ÖLN Auf-zeichnungen | Aufbewahrungsort: |
| Strukturdaten-erhebung | Login Agriportal |
| Betriebshelfer / Aushilfen |  |
|  |  |

**Computer / Internet**(Login, Passwörter, IP, Zugangsdaten sind unter Verschluss zu halten)

|  |  |
| --- | --- |
|  | Aufbewahrungsort |
| Computer |  |
| E-Mail-Konto |  |
| Website |  |
| Mobile |  |
| Agate / TVD | Agate Nr. TVD Nr.  Passwort |
| Milch Analyse-daten | Login Benutzername  Passwort |
| Schweine |  |
| EDV ….. |  |
|  |  |

**Versicherungen**

Alle Personen- und Sachversicherungen, Vorsorge, Gebäudeversicherungen sind an folgendem Ort aufbewahrt (z.B. Ordner Versicherungen)

Versicherungsberater: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Maschinen, Geräte, Fahrzeuge**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Besitz, Bedienungsanleitung, Schlüssel |
| Maschine |  |
| Miteigentum an Maschine | Maschine  Eigentümeranteil zusammen mit  Standort |
| Fahrzeugausweise, Versicherungs-ausweise | Aufbewahrungsort: |
| Landmaschinen-  Werkstatt | Name, Kontakt |
| Tankstelle | Agrola Tankkarte, Pin |
|  |  |

**Tiere**

|  |  |
| --- | --- |
| Aushilfe im Notfall |  |
| Betriebshelferring |  |
| Tierarzt |  |
| Futtermittel |  |
| Aufzeichnungen | Aufbewahrungsort |
| Fütterung |  |
| Melkroboter |  |
| Viehhändler |  |
| Checkliste Arbeitsabläufe | Aufbewahrungsort |
|  |  |

**Mitgliedschaften**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Vereine, Genossenschaften, Korporationen |
| Milchgenossenschaft |  |
| Flurgenossenschaft |  |
| Wald |  |
|  |  |

**Verträge**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Aufbewahrungsort |
| Liefervertrag |  |
| Aufzuchtvertrag |  |
| Bewirtschaftungs-  Vertrag (Ökologie) |  |
| Dienstbarkeiten  (Leitungen, Weg-rechte, Näher-baurecht etc.) |  |
| Kreditvertrag/  Darlehen/Leasing |  |

**Letzte Dinge**

|  |  |
| --- | --- |
| Testament | Mann: Ja / Nein Aufbewahrungsort:  Frau: Ja / Nein Aufbewahrungsort:  Kopie hat: |
| Ehe- und Erbvertrag | Ja / Nein Aufbewahrungsort:  Kopie hat: |
| Patientenverfügung | Mann: Ja / Nein Aufbewahrungsort:  Frau: Ja / Nein Aufbewahrungsort:  Kopie hat: |
| Vorsorgeauftrag | Mann: Ja / Nein Aufbewahrungsort:  Frau: Ja / Nein Aufbewahrungsort:  Kopie hat: |
| Organspende | Mann: Ja / Nein Aufbewahrungsort:  Frau: Ja / Nein Aufbewahrungsort:  Kopie hat: |
| Schenkungen | An wen? Wann?  Wieviel? Belege siehe ………… |
| Erbvorbezug | An wen? Wann?  Wieviel? Belege siehe ……………. |

**Unterscheiden Sie zwischen Unterlagen, die allen Hilfspersonen, Lehrlingen und Angestellten zugänglich sein sollen und sensiblen Daten, die nur einem engen Kreis zur Verfügung stehen (Bankdaten, Pin, Passwörter) siehe separater Anhang.**

**Vereinbaren Sie mit der Partnerin, dem Partner, der Familie, wo welche Unterlagen abgelegt sind.**

**Adressen und Informationen sollten jährlich auf ihre Aktualität und Richtigkeit überprüft werden.**

Letztmals aktualisiert am: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_von \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Quellen:

* Schweizer Bauernverband "Hinweise für die Hinterbliebenen"
* Grangeneuve, Notfallcheckliste
* Arenenberg, Notfallordner
* Beobachter, "Tod, bitte löscht mich"

LBBZ Schluechthof Cham, Claudia Künzi-Schnyder, 2016 / 2018 /2019